

Compte rendu du Conseil Municipal

Séance du LUNDI 30 NOVEMBRE 2020 à 18h30

Sous la Présidence de M. Christian PEYRON, Maire.

Etaient présents :

B.SANCHEZ – M.A ALTIER – P. MARSEILLES – J. BERNARD – J. LEBEGUE - F. BALBI – G. MARCHAND – B. ROMANINI – V. VICENTE – JF. TRAMIER – TH. SABATIER – C. ROS – P. CHARLES – N.GILLET – N.AIME – A. GARCIA – B. RIGGIO – Y. TRUC – A. MARCHAND – S. LLORET – D. MAUCCI

Arrivée de M.CASTELAS à 18h39

Procuration : M. LOPEZ à P. CHARLES

Absents Excusés : C. ASTIER, D. CORNILLON et D. BLANC

1/DESIGNATION DU SECRETAIRE DE SEANCE

Rapporteur : M. PEYRON.

M. CHARLES Patrice se porte candidat et est élu à l'unanimité.

23 votes pour.

2/APPROBATION DU PROCES VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DU 26 OCTOBRE 2020

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à la majorité du procès-verbal du Conseil Municipal du 26 octobre 2020.

22 votes pour.

1 vote contre. (D. MAUCCI)

3/ ENTREPRISE RETENUE MARCHE MAINTENANCE DES INSTALLATIONS DE CHAUFFAGE ET CLIMATISATION

Rapporteur : M. PEYRON

Approbation à l'unanimité pour retenir l'entreprise SOMEGEC pour assurer la maintenance des installations de climatisation et de chauffage des bâtiments communaux pour une durée de 3 ans et pour un montant total de 12 210.00 € sur la durée du contrat.

23 votes pour.

4/ ENTREPRISE RETENUE MARCHE FOURNITURE D'ELECTRICITE DES BATIMENTS COMMUNAUX

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité pour retenir l'offre de l'entreprise EDF Collectivités pour un montant global estimé de 122 376.46€ HT par an.

23 votes pour.

5/ ENTREPRISE RETENUE MARCHE SIGNALISATION ROUTIERE HORIZONTALE

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité pour retenir l'offre de l'entreprise HORIZON SIGNA pour un montant global et forfaitaire de 24 133.50€ HT pour la durée du marché.

23 votes pour.

Arrivée de Mme CASTELAS à 18h39.

6/ DECISION MODIFICATIVE N°2 BUDGET PRINCIPAL

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité pour cette décision modificative n°2.

24 votes pour.

7/ BIENS SANS MAITRE ET VACANTS – LANCEMENT DE LA PROCEDURE DANS LE DOMAINE COMMUNAL

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité pour autoriser Monsieur Le Maire à prendre l'arrêté constatant la situation juridique des biens abandonnés I n°72 d'une superficie de 320 m² et I n° 73 d'une superficie de 470 m² situés quartier « Les Jardins » et à signer toutes les pièces relatives à ce dossier.

24 votes pour.

8/ CESSION CHEMIN DES JUIFS A M. ROBERT JONATHAN

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité pour céder une partie de terrain sur le chemin des Juifs à M. ROBERT Jonathan à titre gratuit et de lui faire supporter les frais d'enquête publique s'élevant à 1611.26€ ainsi que les frais de notaire.

24 votes pour.

9/ RAPPORT ET CONCLUSIONS DU COMMISSAIRE ENQUETEUR – DECLASSEMENT PARTIEL DU CHEMIN DE LA GUICHARDE

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité des conclusions du commissaire enquêteur concernant le déclassement partiel du Chemin de la Guicharde.

24 votes pour.

10/ TARIFS 2021 DE LOCATION POUR LA FERME DE L'ILE VIEILLE

Rapporteur : Mme BERNARD.

1. Particuliers Mondragonais

*** Location du site complet (salle et extérieur) :**

- Arrhes : 100,00 €
- 1 journée : 200,00 €
- 2 jours : 300,00 €

2. Associations et Amicales mondragonaises

*** Location du Préau et de la Cuisine**

- Activités ouvertes au public **gratuit**
- Activités non ouvertes au public
- 1^{ère} et 2^o réservations annuelles : **gratuit**
- Réservations suivantes : **110,00 €**

*** Location du Préau, de la Cuisine et de la Salle**

- Rez-de-Chaussée au Nord du Bâtiment :**
- Activités ouvertes au public **gratuit**

- Activités non ouvertes au public
- 1^{ère} et 2^o réservations annuelles : **gratuit**
- Réservations suivantes : **110,00 €**

3. Associations extérieures à la Commune

*** Location Préau et Cuisine**

- 1 jour : 212,00 €
- 2 jours : 320,00 €

*** Location Préau, Cuisine, et Salle Rez-de-Chaussée au Nord du Bâtiment**

- 1 jour : 320,00 €
- 2 jours : 480,00 €

4. Entreprises Locales

*** Location du Préau et de la Cuisine**

- 1 jour : 212,00 € en lieu et place de 213,00 €
- 2 jours : 320,00 € en lieu et place de 322,00 €

*** Location du Préau, de la Cuisine et de la Salle Rez-de-Chaussée au Nord du Bâtiment**

- 1 jour : 320,00 € en lieu et place de 322,00 €
- 2 jours : 430,00 €

5. Entreprises Extérieures à la Commune

- 1 jour :	320,00 €
- 2 jours :	530,00 €

Approbation à l'unanimité des modifications des tarifs pour l'année 2021 pour la location de l'Île Vieille.

24 votes pour.

11/ TARIFS 2021 DE LOCATION POUR LA SALLE DES FETES

Rapporteur : Mme BERNARD.

Approbation à l'unanimité pour maintenir les tarifs de location de la salle des fêtes pour l'année 2021 et ajouter dans les conditions de réservation une caution d'un montant de 50€ conditionnée par la présence du demandeur à l'état des lieux entrant et l'état des lieux sortant.

24 votes pour.

12/ TARIFS 2021 DE LOCATION POUR LA SALLE DE DERBOUX

Rapporteur : Mme BERNARD.

Approbation à l'unanimité pour maintenir les tarifs et les conditions de réservation de location de la salle de Derboux pour l'année 2021.

24 votes pour.

13/ TARIFS 2021 DE LOCATION DE MATERIEL AUX PARTICULIERS

Rapporteur : Mme BERNARD.

Approbation à l'unanimité pour maintenir les tarifs et les conditions de réservation de matériel aux particuliers pour l'année 2021.

24 votes pour.

14/ TARIFS 2021 REGIES DES SERVICES DE LA RESIDENCE DE PEYRAFEUX

Rapporteur : Mme BERNARD.

Approbation à l'unanimité pour maintenir les tarifs des services de la résidence Peyrafeux pour l'année 2021.

24 votes pour.

15/ TARIFS 2021 - ACCUEIL DE LOISIRS MUNICIPAL SANS HEBERGEMENT

Rapporteur : Mme ALTIER.

Il est proposé à l'assemblée de simplifier la tarification de l'accueil de Loisirs Sans Hébergement de la manière suivante :

	PERIODES	QF		
		<796€	DE 796 € à 1046 €	>1046 €
Accueil de Loisirs 3/17 ans	½ journée Mondragonais	4.70 €	5.70 €	6.30 €
	Journée Mondragonais	6,30 €	7,30€	7,80€
	½ Journée extérieur	7.50 €	9.60 €	10.60 €
	Journée extérieur	12,50€	14,60€	15,60

Approbation à l'unanimité pour simplifier les tarifs de l'accueil de Loisirs Sans Hébergement pour l'année 2021.

24 votes pour.

16/ TARIFS 2021 - GARDERIE COMMUNALE

Rapporteur : Mme ALTIER.

Approbation à l'unanimité pour maintenir les tarifs de la garderie communale pour l'année 2021.

24 votes pour.

17/ TARIFS 2021 - OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC - DROIT DE PLACE AU METRAGE A L'OCCASION DES FETES VOTIVES ET LA FETE DU DRAC

Rapporteur : Mme BERNARD.

Approbation à l'unanimité pour maintenir les tarifs de l'occupation du domaine public à l'occasion des fêtes votives et du Drac pour l'année 2021.

24 votes pour.

18/ TARIFS 2021 - DROIT DE PLACE POUR LE MARCHÉ HEBDOMADAIRE

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité pour maintenir les tarifs liés au droit de place pour le marché hebdomadaire pour l'année 2021.

24 votes pour.

19/ TARIFS 2021 - OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC – VOIES PUBLIQUES

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité pour maintenir les tarifs liés à l'occupation du domaine public lors de stationnements sur les voies publiques ou privées ouvertes à la circulation pour des travaux pour l'année 2021.

24 votes pour.

20/ TARIFS 2021- ENLEVEMENT DES DEPOTS SAUVAGES DE DECHETS

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité pour maintenir le tarif relatif aux enlèvements des dépôts sauvages de déchets effectués sur la commune pour l'année 2021.

24 votes pour.

21/ TARIFS 2021- LOCATION DU MINIBUS MUNICIPAL AUX ASSOCIATIONS

Rapporteur : Mme BERNARD.

Approbation à l'unanimité pour maintenir le tarif relatif à la location du minibus municipal aux associations pour l'année 2021.

24 votes pour.

22/ TARIFS 2021 - PHOTOCOPIES CADASTRALES

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité pour maintenir le tarif relatif à la photocopie cadastrale pour l'année 2021.

24 votes pour.

23/ TARIFS 2021 - REPRODUCTION DE DOCUMENTS

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité pour maintenir le tarif relatif aux photocopies en noir et blanc à l'accueil de l'Hôtel de Ville pour l'année 2021.

24 votes pour.

24/ TARIFS 2021 - CIMETIERES DE PEYRAFEUX I, DE DERBOUX ET DEPOSITOIRE

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité pour maintenir les tarifs des concessions et du dépositoire dans les cimetières de Peyrafeux I et de Derboux pour l'année 2021.

24 votes pour.

25/ TARIFS 2021 - CIMETIERE PEYRAFEUX II

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité pour maintenir les tarifs des concessions dans le cimetière de Peyrafeux II pour l'année 2021.

24 votes pour.

26/ TARIFS 2021 – COLUMBARIUM

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité pour maintenir les tarifs des cases du columbarium pour l'année 2021.

24 votes pour.

27/ ANNEE 2021 - CONVENTION DE MISE A DISPOSITION DE LOCAUX POUR LE COMITE DES FETES

Rapporteur : Mme BERNARD.

Approbation à l'unanimité de la convention de mise à disposition à titre gracieux de locaux au Comité des Fêtes pour l'année 2021.

24 votes pour.

28/ ANNEE 2021 - CONVENTION DE MISE A DISPOSITION DE LOCAUX POUR LE FOYER DE L'AGE D'OR

Rapporteur : M. PEYRON.

Mme BALBI quitte la salle.

Approbation à l'unanimité de la convention de mise à disposition à titre gracieux de locaux au Foyer de l'âge d'or pour l'année 2021.

23 votes pour.

29/ ANNEE 2021 - CONVENTION DE MISE A DISPOSITION DE LOCAUX POUR LE SECOURS POPULAIRE

Rapporteur : M. PEYRON.

Mme BALBI regagne sa place au sein de l'assemblée.

Approbation à l'unanimité de la convention de mise à disposition à titre gracieux de locaux pour le secours populaire pour l'année 2021.

24 votes pour.

30/ ANNEE 2021 - CONVENTION DE MISE A DISPOSITION DE LOCAUX POUR L'AMICALE DES SAPEURS POMPIERS

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité de la convention de mise à disposition à titre gracieux de locaux à l'amicale des sapeurs-pompiers pour l'année 2021.

24 votes pour.

31/ ANNEE 2021 - CONVENTION DE MISE A DISPOSITION DE LOCAUX POUR LA SOCIETE DE CHASSE SAINT HUBERT

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité de la convention de mise à disposition à titre gracieux de locaux à la société de chasse Saint Hubert pour l'année 2021.

24 votes pour.

32/ REGLEMENT INTERIEUR D'UTILISATION DE LA FERME DE L'ILE VIEILLE

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité du règlement intérieur d'utilisation de la ferme de l'île Vieille pour les particuliers.

24 votes pour.

33/ REGLEMENT INTERIEUR D'UTILISATION DE LA SALLE DES FETES PAR DES ASSOCIATIONS OU AMICALES

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité du règlement intérieur d'utilisation de la salle des fêtes par des associations ou amicales auquel il conviendra d'ajouter dans les conditions de réservation une caution d'un montant de 50€ conditionnée par la présence du demandeur à l'état des lieux entrant et l'état des lieux sortant comme vu à la question 11.

24 votes pour.

34/ REGLEMENT INTERIEUR D'UTILISATION DE LA SALLE DES FETES PAR DES ENTREPRISES

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité du règlement intérieur d'utilisation de la salle des fêtes par des entreprises auquel il conviendra d'ajouter dans les conditions de réservation une caution d'un montant de 50€ conditionnée par la présence du demandeur à l'état des lieux entrant et l'état des lieux sortant comme vu à la question 11.

24 votes pour.

35/ REGLEMENT INTERIEUR D'UTILISATION DE LA SALLE DES FETES PAR DES PARTICULIERS

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité du règlement intérieur d'utilisation de la salle des fêtes par des particuliers auquel il conviendra d'ajouter dans les conditions de réservation une caution d'un montant de 50€ conditionnée par la présence du demandeur à l'état des lieux entrant et l'état des lieux sortant comme vu à la question 11.

24 votes pour.

36/ REGLEMENT INTERIEUR D'UTILISATION DE LA SALLE DES FETES POUR DES REUNIONS PUBLIQUES

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité du règlement intérieur d'utilisation de la salle des fêtes pour des réunions publiques auquel il conviendra d'ajouter dans les conditions de réservation une caution d'un montant de 50€ conditionnée par la présence du demandeur à l'état des lieux entrant et l'état des lieux sortant comme vu à la question 11.

24 votes pour.

37/ REGLEMENT INTERIEUR D'UTILISATION DE LA SALLE DE DERBOUX

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité du règlement intérieur d'utilisation de la salle de Derboux.

24 votes pour.

38/ CONVENTION COMMUNE-CCRLP MAITRISE D'OUVRAGE UNIQUE POUR LA CONSTRUCTION DE DEUX PAV

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité de la convention de délégation de maîtrise d'ouvrage Commune/CCRLP pour la construction de 2 Points d'Apport Volontaire et sous réserve de l'accord du Conseil Communautaire qui aura lieu le 15/12/2020.

24 votes pour.

39/ CONVENTION COMMUNE-CCRLP MAITRISE D'OUVRAGE UNIQUE POUR L'AMENAGEMENT ET LA CONSTRUCTION D'UN MUR EN PIERRE SUR LE PARKING DE LA HALLE SPORTIVE ET CULTURELLE

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité de la convention de délégation de maîtrise d'ouvrage Commune/CCRLP pour l'aménagement et la construction d'un mur en pierre sur le parking de la halle sportive et culturelle et sous réserve de l'accord du Conseil Communautaire qui aura lieu le 15/12/2020.

24 votes pour.

40/ RENOUELEMENT DE LA CONVENTION DE MISE A DISPOSITION D'UN AGENT A LA COMMUNAUTE DE COMMUNES RHONE LEZ PROVENCE

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité du renouvellement de la convention de mise à disposition d'un agent municipal à la Communauté de Communes Rhône Lez Provence.

24 votes pour.

41/ AVENANT PRESTATION DE SERVICE « CONTRAT ENFANCE JEUNESSE »

Rapporteur : Mme ALTIER.

Approbation à l'unanimité de l'avenant prolongeant pour l'année 2021 la convention d'objectifs et de financement liée à la prestation de service « contrat enfance jeunesse » entre la CAF, la MSA et la commune.

24 votes pour.

42/ APPROBATION DU PROJET EDUCATIF 2020-2023 ET LA CHARTE QUALITE PLAN MERCREDI

Rapporteur : Mme ALTIER.

Approbation à l'unanimité du projet éducatif 2020/2023 de la Commune et de la convention « Charte Qualité- Plan Mercredi » avec l'Etat, l'Education Nationale et la CAF de Vaucluse.

24 votes pour.

43/ DISSOLUTION DU SIVOM DU MASSIF D'UCHAUX

Rapporteur : M. PEYRON.

Approbation à l'unanimité pour la prise en charge de la part communale de la dette du SIVOM qui s'élève à 646€30 auprès du CNFPT.

24 votes pour.

44/ RETRAIT DE LA COMMUNE DU SIFA DE FOURRIERE ANIMALIERE

Rapporteur : Mme ROMANINI.

Approbation à l'unanimité du retrait de la commune du Syndicat intercommunal de Fourrière Animalière.

24 votes pour.

INFORMATION SUR LES DECISIONS PRISES PAR MONSIEUR LE MAIRE EN VERTU DE LA DELEGATION DE POUVOIRS DU CONSEIL MUNICIPAL

- Arrêté décidant de la révision d'un loyer d'un bien communal :

Le loyer mensuel de l'appartement situé 181 Route d'Uchaux par Monsieur ARENAS DIAZ est porté à 385 € à compter du 1er décembre 2020 (loyer actuel 380 €) – Arrêté n° 572/2020.

QUESTIONS DIVERSES

N.AIME sollicite des explications concernant la reprise des activités sportives en plein air pour les mineurs.

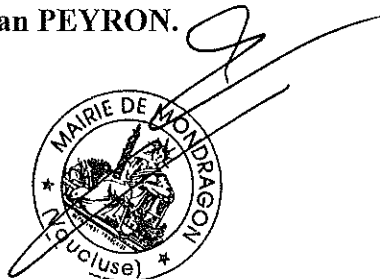
Pour répondre, il est indiqué que la pratique sportive est autorisée pour les mineurs pour des activités encadrées, individuelles ou collectives, dans le cadre de leur club, association, dès lors qu'elles se déroulent en plein air, c'est-à-dire y compris dans les équipements sportifs de plein air (ERP de type PA). Il convient de préciser que jusqu'au 15 décembre minimum, leur pratique sportive devra respecter les règles de distanciation de 2 mètres minimum.

La pratique sportive dans les équipements sportifs couverts demeure interdite.

La séance est levée à 20H25.

Fait à MONDRAGON, le 3 décembre 2020

**Le Maire,
Christian PEYRON.**



**Le Secrétaire de séance,
Patrice CHARLES.**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "CHARLES", written over a blank space.