

# **Conseil Municipal PROCES-VERBAL**

## **Séance du LUNDI 18 MARS 2019 à 18h30**

**Sous la Présidence de M. Christian PEYRON, Maire.**

**Etaient présents :**

CL. RAFINESQUE - J. BERNARD - B. SANCHEZ - C. ROS - F. BALBI - R. ROCHE - J. LEBEGUE - M.A. ALTIER - G. MARCHAND - Th. SABATIER - B. RIGGIO - JF. TRAMIER - V. VICENTE - P. CHARLES - N. GILLET - F. BRUNA - S. BASTET - B. LABARRE-LEBOUC -

**Procurations :** R. ROUX à R. ROCHE - A. DEPEYRE à F. BALBI - B. ROMANINI à MA ALTIER - CL. COTTIN à J. LEBEGUE - M. LOPEZ à S. BASTET -

**Absents Excusés :** C. FAURE - Y. CHETTOUH - A. GARCIA

### **1/ DESIGNATION DU SECRETAIRE DE SEANCE**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

M. Patrice CHARLES se porte candidat et est élu à l'unanimité.

### **2/ APPROBATION DU PROCES-VERBAL DU DERNIER CONSEIL MUNICIPAL**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Approbation à l'unanimité du procès-verbal du conseil municipal du 18 février 2019.

### **3/ BUDGET PRINCIPAL DE LA COMMUNE : COMPTE DE GESTION 2018**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

*Arrivée de Madame Aurélie GARCIA à la 3<sup>ème</sup> question.*

Approbation unanime du compte de gestion 2018 de la Commune.

### **4 / BUDGET PRINCIPAL DE LA COMMUNE : COMPTE ADMINISTRATIF 2018**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Après avoir présenté le compte administratif 2018 du budget principal de la commune,

Monsieur le Maire quitte la séance et ne prend pas part au vote.

M. RAFINESQUE, élu Président de séance à l'unanimité pour cette question, et après avoir appelé les remarques ou questions de l'assemblée, fait procéder au vote.

Sans observation, le compte administratif 2018 du budget principal de la commune est approuvé à l'unanimité.

## **5 / BUDGET PRINCIPAL DE LA COMMUNE : AFFECTATION DU RESULTAT DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE 2018**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Approbation à l'unanimité de l'affectation du résultat de fonctionnement 2018 de 2 031 750.46 € en section de fonctionnement au Budget primitif 2019.

## **6 / BUDGET PRINCIPAL DE LA COMMUNE : BUDGET PRIMITIF 2019**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Approbation unanime du budget primitif 2019 de la Commune.

## **7 / BUDGET ASSAINISSEMENT : COMPTE DE GESTION 2018**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Approbation unanime du compte de gestion 2018 du budget annexe de l'assainissement de la commune.

## **8 / BUDGET ASSAINISSEMENT : COMPTE ADMINISTRATIF 2018**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Après avoir présenté le compte administratif 2018 du budget annexe de l'assainissement, Monsieur le Maire quitte la séance et ne prend pas part au vote.

M. RAFINESQUE élu Président de séance à l'unanimité pour cette question, et après avoir appelé les remarques ou questions de l'assemblée, fait procéder au vote.

Sans observation, le compte administratif 2018 du budget annexe de l'assainissement est approuvé à l'unanimité.

## **9 / BUDGET ASSAINISSEMENT : AFFECTATION DU RESULTAT D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE 2018**

Approbation à l'unanimité de l'affectation du résultat d'exploitation du budget annexe de l'assainissement 2018.

## **10 / BUDGET ASSAINISSEMENT : BUDGET PRIMITIF 2019**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Approbation à l'unanimité du budget annexe de l'assainissement 2019 de la commune.

Monsieur le Maire précise qu'un prêt de 350 000 € a été contracté de manière à terminer les travaux d'assainissement dans différents quartiers (Parassac, Les Catherines, La Barbude).

## **11 / BUDGET ANNEXE LOTISSEMENT PEYRAFEUX : COMPTE DE GESTION 2018**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Approbation unanime du compte de gestion 2018 du budget annexe du lotissement Peyrafeux.

Monsieur le Maire précise qu'aucune action n'a été réalisée durant l'année 2018, de ce fait les montants sont identiques à ceux de l'année dernière.



Il indique par ailleurs qu'un couple est intéressé par l'achat d'une parcelle.

## **12 / BUDGET LOTISSEMENT PEYRAFEUX : COMPTE ADMINISTRATIF 2018**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Après avoir présenté le compte administratif 2018 du budget annexe du lotissement Peyrafeux, Monsieur le Maire quitte la séance et ne prend pas part au vote.

M. RAFINESQUE élu Président de séance à l'unanimité pour cette question, et après avoir appelé les remarques ou questions de l'assemblée, fait procéder au vote.

Sans observation, le compte administratif 2018 du budget annexe du lotissement Peyrafeux est approuvé à l'unanimité.

## **13 / BUDGET LOTISSEMENT COMMUNAL PEYRAFEUX : AFFECTATION DU RESULTAT DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE 2018**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Approbation à l'unanimité de l'affectation du résultat de fonctionnement du budget annexe 2018 du lotissement Peyrafeux de 399 077.82 € en section de fonctionnement au Budget 2019.

## **14/ BUDGET ANNEXE LOTISSEMENT PEYRAFEUX : BUDGET PRIMITIF 2019**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Approbation à l'unanimité du budget annexe 2019 du lotissement Peyrafeux.

## **15 / SUBVENTION EXCEPTIONNELLE A LA SOUCO DE DERBOUX**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Accord unanime pour octroyer une subvention exceptionnelle à l'association « La Souco de Derboux » d'un montant de 400 €.

## **16/ SUBVENTIONS ANNUELLES AUX ASSOCIATIONS**

*Rapporteur : Mme BERNARD.*

Accord unanime pour le maintien des subventions aux associations locales.

Monsieur le Maire précise que malgré la baisse des dotations de l'Etat, le montant des subventions octroyées aux associations n'a pas baissé.

## **17/ SUBVENTION COMITE DES FETES ET RENOUVELLEMENT DE LA CONVENTION**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

(Madame ROS quitte la salle).

Accord unanime pour maintenir la subvention annuelle au comité des fêtes et approbation de la convention définissant les missions et objectifs de l'association et les modalités de paiement de la subvention.

## **18/ DEBAT ANNUEL SUR LA FORMATION DES ELUS**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Approbation à l'unanimité des modalités d'application du droit à la formation des élus.

## **19 / POLITIQUE FONCIERE 2018**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Approbation unanime de la politique foncière 2018 de la Commune.

## **20/ PERSONNEL – CREATION DE POSTE ALSH – ETE 2019**

*Rapporteur : Mme ROS.*

Accord unanime pour procéder au recrutement de 8 adjoints d'animation contractuels à temps complet au centre de loisirs municipal du 8 au 26 juillet 2019 et de 9 adjoints d'animation contractuels à temps complet au centre de loisirs municipal du 29 juillet au 16 août 2019.

## **21/ CONVERSION D'UNE CONCESSION TRENTENAIRE EN PERPETUELLE**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Accord unanime pour convertir une concession trentenaire en perpétuelle.

## **22/ PRISE EN CHARGE DU TRANSPORT DANS LE CADRE DES ACTIVITES AQUATIQUE DE L'ECOLE ELEMENTAIRE ANNEE 2018 / 2019**

*Rapporteur : Mme ROS.*

Accord unanime pour prendre en charge le transport dans le cadre des activités aquatiques de l'école élémentaire et de retenir la compagnie « Transdev Sud Est Mobilité » pour un montant de 115 € TTC correspondant au prix d'un autocar avec deux rotations.

Madame ALTIER précise que les entrées sont gratuites depuis que la piscine est devenue intercommunale et ajoute que la gratuité est valable pour toutes les écoles du territoire, car c'était la volonté de la Communauté de Communes Rhône Lez Provence.

## **23/ CONVENTION AVEC LA CCRLP POUR LA CONSTRUCTION D'UN POINT D'APPORT VOLONTAIRE**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Accord unanime pour autoriser Monsieur le Maire à signer une convention avec la Communauté de Communes Rhône Lez Provence pour la construction d'un Point d'Apport Volontaire situé avenue du Pont Neuf.

Monsieur le Maire précise que les travaux seront réalisés par les agents communaux. L'ensemble des dépenses sera remboursé par la Communauté de Communes Rhône Lez Provence sur présentation des justificatifs.

## **24/ CAFÉ PARENTS : CONVENTION « COMPAGNIE DES AUTRES »**

*Rapporteur : Mme ALTIER.*

Accord unanime pour autoriser Monsieur le Maire à signer une convention pour l'intervention de l'association « La Compagnie des Autres » dans le cadre du Café-Parents.



Madame ALTIER précise que le « Café-Parents » est organisé depuis environ deux ans. Au départ, ces rencontres avaient lieu le mercredi matin. A présent, elles ont lieu une fois par mois avec la participation d'un intervenant sur le thème choisi et sont ouvertes à tout public.

## **25/ PROGRAMME VOIRIE – DEMANDE DETR 2019**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Accord unanime pour autoriser Monsieur le Maire à constituer un dossier de subvention au titre de la DETR 2019 dans le cadre des travaux de voirie relatifs à l'aménagement de la place Léonce Vignard.

## **26/ CONVENTION OCCUPATION SALLE ILE VIEILLE AVEC LA SOCIETE DE CHASSE ST HUBERT SUITE NOUVEAU BUREAU**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Accord unanime pour autoriser Monsieur le Maire à signer la convention d'occupation de la salle de l'Ile Vieille par la société de chasse St Hubert.

## **27/ CREATION DE TARIFS ALSH**

*Rapporteur : Mme ROS.*

Accord unanime pour créer des tarifs à la ½ journée au sein de l'ALSH pour les enfants Mondragonais âgés de 6/17 ans et les enfants extérieurs à la Commune âgés de 3/5 ans.

## **28/ CONVENTION POUR L'INTEGRATION DU SITE « L'ILE VIEILLE » AU RESEAU DES ESPACES NATURELS SENSIBLES DU DEPARTEMENT DE VAUCLUSE**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Accord unanime pour autoriser Monsieur le Maire à signer la convention avec la Communauté de Communes Rhône Lez Provence et le Conseil Département pour l'intégration du site de l'Ile Vieille au réseau des Espaces Naturels Sensibles.

## **29/ ACQUISITION D'UNE SERVITUDE DE PASSAGE**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Accord unanime pour autoriser Monsieur le Maire à acquérir une servitude de passage au prix de 12 000 € HT au bénéfice de Monsieur Gérard ROCHE dans le cadre de la création d'une place de stationnement située rue Anatole France.

Monsieur le Maire précise que l'acquisition de cette servitude de passage permet de finaliser le projet, avec la réalisation d'une rampe.

## **30/ CONVENTION COMMUNALE DE COORDINATION DE LA POLICE MUNICIPALE DE MONDRAGON ET DES FORCES DE SECURITE DE L'ÉTAT**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Accord unanime pour autoriser Monsieur le Maire à signer le renouvellement de la convention communale de coordination de la police municipale de Mondragon et des forces de sécurité de l'Etat.

### **31 / VOTE DU TAUX DES 3 TAXES**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

Approbation à l'unanimité pour le maintien des taux des 3 taxes.

### **32/ INFORMATIONS SUR LES DECISIONS PRISES PAR MONSIEUR LE MAIRE EN VERTU DE LA DELEGATION DE POUVOIRS DU CONSEIL MUNICIPAL**

*Rapporteur : M. PEYRON.*

- Arrêté décidant la révision d'un loyer d'un bien communal :  
Le loyer mensuel de l'emplacement du parking collectif N°14 situé rue Anatole France, occupé par M. Mme Jean-Michel AVRON est porté à 42.09 € à compter du 1<sup>er</sup> mars 2019 (loyer actuel 40.66 €).

La séance est levée à 19 h 30.

**Fait à MONDRAGON, le 19 Mars 2019.**

**Le Maire,  
Christian PEYRON.**

The image shows a circular official stamp of the 'MAIRIE DE MONDRAGON' with a central emblem. A black ink signature is written over the stamp.

**Le Secrétaire de séance,  
Patrice CHARLES.**

A blue ink signature is written on the page.